

*Комунальний заклад «Лисичанський дошкільний навчальний заклад
(ясла – садок) №7 «Іскорка»
Лисичанської міської ради*



«Громадські зв'язки в роботі дошкільного навчального закладу»

*Семінар - практикум
завідувачів дошкільних навчальних закладів міста*

*Форма проведення: семінар - практикум
Дата проведення: 25.04.2017 року
Місце проведення: ДНЗ №7 «Іскорка»*

*м. Лисичанськ
2017р.*

Пізнаючи світ і себе як частину світу, вступаючи в різноманітні відносини з людьми, відносини, що задовольняють її матеріальні і духовні потреби, дитина включається в суспільство, стає його членом.

В.О. Сухомлинський



ПЛАН

проведення семінару – практикуму завідувачів дошкільних навчальних закладів міста

№	Зміст роботи	Час проведення	Форма проведення	Відповідальні
1.	<u>Організаційно-мотиваційна частина</u> Реєстрація учасників. Ознайомлення з планом роботи.	14.00 - 14.10	Повідомлення План роботи	Методист Лисичанського методичного центру Грушевська І.В., завідувач ДНЗ №7 «Іскорка» Жердева І.С.
2.	<u>Теоретично-інформаційна частина</u>			
	1. «Актуальний репортаж» - актуалізація проблеми громадської взаємодії	14.10 - 14.20	Відеоролик	Завідувач ДНЗ №7 «Іскорка» Жердева І.С.
	2. «Визначення поняття громадськості, громадські зв'язки, громадські об'єднання, державно – громадське управління закладом освіти» - створення понятійного апарату, визначення нормативно – правової бази.	14.20 - 14.40	Презентація	Завідувач ДНЗ №7 «Іскорка» Жердева І.С.
	3. «Громадські зв'язки в роботі ДНЗ»	14.40 - 15.10	Створення пазлу	Завідувач ДНЗ №7 «Іскорка» Жердева І.С.
	4. «SWOT – аналіз громадських	15.10-	SWOT – аналіз	Завідувач

	організацій – запорука успішної взаємодії».	15.30		ДНЗ №7 «Іскорка» Жердева І.С.
	5. Презентація досвіду роботи ДНЗ №7 з батьківською громадськістю «Створення спільних соціальних проєктів»	15.30 - 15.40	Презентація - відеоролік	Вихователь – методист ДНЗ №7 Шовкопляс Н.О.,
3.	<u>Практична частина</u> Ділова гра «Що? Де? Коли?»	15.40 - 16.00	Ділова гра щодо вирішення актуальних питань	Завідувач ДНЗ №7 «Іскорка» Жердева І.С.
	Підведення підсумків роботи.	16.00 - 16.10		Методист Лисичанського методичного центру Грушевська І.В.,

1. «Актуальний репортаж» (проблеми дошкільних закладів - відео).

Переглянувши цей репортаж виникає багато запитань: це і питання управління дошкільними закладами, і питання контролю, і питання рівня обізнаності громадськості щодо діяльності дошкільного закладу. І сьогодні ми спробуємо відповісти на багато з них та спробуємо розкрити поняття громадських зв'язків в роботі ДНЗ та їх вплив на формування іміджу закладу.

1.1. У країнах з розвинутою ринковою економікою важливе місце в розвитку сучасного закладу освіти посідає менеджмент освітньої політики - процес планування, організації, мотивації та контролю наявних ресурсів, якісного використання інтелектуального потенціалу, спрямований на результативність та ефективність досягнення поставлених цілей в освітніх процесах. Використання в роботі засад освітнього менеджменту допомагає керівникам адаптуватися до нового економічного і соціокультурного середовища, яке потребує вміння користуватися методами прогнозування й моделювання, брати на себе відповідальність за власний вибір і постійно вдосконалювати свої знання. Однією з актуальних тем освітнього менеджменту є впровадження громадсько-державного управління як нової демократичної моделі управління розвитком навчального закладу.

Останнім часом більш вагомішою є роль громадських організацій в управлінні освітою. Управління закладом освіти має громадський характер, оскільки існує на підставі співуправління з батьківською громадою з оперттям на ініціативу та творчість педагогічного колективу. Сьогодні, як ніколи в Україні актуальною є громадсько-зорієнтована освіта, що демонструє освітню філософію, яка сприяє створенню можливостей для окремих громадян, закладів освіти, бізнесу, громадських і приватних організацій бути партнерами для реалізації потреб громади.

1.2. Під **державно-громадським управлінням** розуміють процес поєднання різноспрямованої діяльності державних та суспільних суб'єктів управління в інтересах людини, соціуму, влади. Державно-громадське управління наголошує на пріоритеті держави з обов'язковим урахуванням громадської думки. При цьому роль державного управління в суспільному житті полягає в неперервному регулюванні динамічних процесів життєдіяльності суспільства в усіх його сферах, зокрема й освітній. Державно-громадське управління передбачає взаємодію суб'єктів державного та громадського управління, спрямовану на функціонування й розвиток закладів освіти, що базується на принципах делегування повноважень та залучення громадськості до управління закладом.

Зв'язки з громадськістю – це галузь знання, що охоплює ту частину комунікаційної сфери життя суспільства, котра пов'язана зі зв'язками установ та організацій з різними колами громадськості, це система теоретичних знань та практики їх застосування, що відображають ті комунікаційні процеси в суспільстві, які спрямовані на встановлення взаєморозуміння між різними соціальноорганізованими суб'єктами та громадськістю.

Предметом зв'язків з громадськістю є комунікації будь-яких соціальних організацій чи установ з громадськістю.

Зміст державно-громадського управління складає діяльність його суб'єктів через інтеграцію таких напрямів роботи:

- демократизація діяльності органів державної влади й управління ДНЗ;
- розвиток самоврядних асоціацій учасників освітньої діяльності (професійних асоціацій педагогів, органів педагогічного й батьківського самоврядування всіх рівнів);
- створення та організація діяльності громадських органів управління освітою, де представлено всі верстви населення;
- створення освітніх округів із відповідними громадськими структурами.

Завданнями державно-громадського управління є:

- реалізація законодавчо визначених прав педагогів, дітей, їхніх батьків на участь в управлінні закладами та установами освіти (встановлення рухомої рівноваги між запитами громади та наданням освітніх послуг);
- демократизація державного управління освітою;
- задоволення потреб та інтересів учасників освітньо – виховного процесу.

При громадсько спрямованому управлінні змінюється вектор впливу «знизу» - «догори», що створює умови для природного розвитку дитини в освітньому процесі закладу освіти, вирішення освітніх та загальнокультурних потреб громади.

Державно-громадське управління закладом базується на принципах:

- демократичності;
- прозорості управлінських рішень;
- колегіальності;
- громадського обговорення важливих питань життя закладу;
- звітності адміністрації закладу перед батьківською громадою та засновником.

Тож державно-громадське управління закладу освіти передбачає тісний взаємозв'язок, співпрацю і взаємодію адміністрації та громади. Залучення громадськості до прийняття управлінських рішень на різних рівнях впливає на визначення стратегії роботи закладу, яка передбачає запровадження новітніх технологій креативної освіти та виховання.

1.3. На які нормативно – правові акти слід спиратися при організації роботи з громадськістю.

-

2. Згідно напрямлення співробітництв з громадськими установами можна виділити наступні складові :

- Батьківські громадські об'єднання (батьківські комітети, піклувальні ради, ради ДНЗ, благодійні батьківські фонди);
- Співпраця з освітніми установами (школи, ліцеї, професійні педагогічні коледжі, центри розвитку, центри творчості, школи мистецтв, музеї) ;
- Громадські організації та депутати місцевого самоврядування ;
- Благодійні міжнародні громадські організації (ООН, ЮНІСЕФ).

Зупинимось детальніше на співпраці з кожною складовою громадських зв'язків.

Батьківські громадські об'єднання :

Сучасні дитячі дошкільні заклади стають відкритими для батьків, дітей і громадськості. Вони все більше уваги приділяють освіті та вихованню батьків, вважаючи це одним із принципово важливих чинників успішного розвитку і виховання дітей.

Це достатньо плідна праця: з одного боку, освітній заклад вивчає та прагне виконати соціальне замовлення батьків (охорона життя та здоров'я дітей, індивідуальний підхід до виховання, надання повноцінних освітньо-виховних послуг); а з іншого — батьки надають посильну допомогу закладу щодо організації навчальної та виховної роботи закладу, розвитку та оновлення матеріально-технічної бази, залучають представників громадськості до спільного розв'язання проблем.

На сьогодні дієвими у дошкільному закладі є:

- педагогічна рада ДНЗ
- рада ДНЗ;
- підклубальна рада;
- батьківський комітет.

2.1 Колегіальним постійно діючим органом управління дошкільним навчальним закладом є педагогічна рада. До складу педагогічної ради дошкільного навчального закладу можуть входити голова батьківського комітету, фізичні особи, які надають освітні послуги у сфері дошкільної освіти за наявності ліцензії. На засідання педагогічної ради можуть бути запрошені представники громадських організацій, батьки або особи, які їх замінюють. Особи, запрошені на засідання педагогічної ради, мають право дорадчого голосу.

2.2. Тісна взаємодія колективу дошкільного навчального закладу з батьками є запорукою успішної діяльності закладу, адже спільно розв'язувати питання набагато простіше. Звісно, така співпраця має бути організованою належним чином.

Для цього передусім слід створювати батьківські комітети відповідно до законодавства.

Відповідно до частини першої статті 36 Закону України "Про дошкільну освіту" від 11.07.2001 № 2628-III батьки або особи, які їх замінюють, мають право, зокрема:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування дошкільного навчального закладу;
- звертатися до відповідних органів управління освітою з питань розвитку, виховання і навчання своїх дітей;
- захищати законні інтереси своїх дітей у відповідних державних органах і суді.

Частково або й цілком відстоювати ці права можуть батьківські комітети, адже згідно з пунктом 2.1 Примірного положення про батьківські комітети (раду) дошкільного навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 26.04.2011 № 39, метою діяльності батьківських комітетів є:

- захист законних інтересів дітей в органах громадського самоврядування закладу, у відповідних державних, судових органах;

- забезпечення постійного та систематичного взаємозв'язку батьків і педагогічного колективу;
- надання допомоги батькам та педагогічному колективу щодо реалізації завдань дошкільної освіти.

Батьківський комітет також можна вважати органом громадського контролю за діяльністю дошкільних навчальних закладів.

Примітка. Дошкільний навчальний заклад на основі Примірного положення може розробити власне Положення про батьківський комітет, ураховуючи специфіку своєї діяльності та вимоги до статутних документів, визначених у статті 13 Закону України "Про об'єднання громадян". **Положення про Батьківський комітет ДНЗ затверджується наказом завідувача та погоджується загальними зборами колективу закладу та батьківської громадськості ДНЗ.** (приклад оформлення першої сторінки «Положення про дошкільний заклад» надана в методичці, додаток №1).

СТВОРЕННЯ БАТЬКІВСЬКИХ КОМІТЕТІВ

Згідно з пунктом 45 Положення про дошкільний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 № 305, органом громадського самоврядування у ДНЗ є загальні збори колективу закладу та батьків або осіб, які їх замінюють, що скликаються не рідше одного разу на рік. На загальних зборах розглядають різні питання, зокрема й створюють раду дошкільного навчального закладу, обирають батьківський комітет, обирають до них членів, встановлюють строк повноважень тощо.

Рішення про створення батьківського комітету оформлюють протоколом загальних зборів. Протоколи засідань батьківських комітетів зберігають у справах дошкільного навчального закладу та передають за актом новому складу батьківських комітетів.

Подібна процедура створення й батьківських комітетів груп: рішення про створення батьківського комітету окремої групи приймають на зборах батьків дітей, які відвідують групу, та педагогів, які у ній працюють.

Кількісний склад та строк повноважень комітету визначають на батьківських зборах групи на початку нового навчального року.

На батьківських зборах обирають голову батьківського комітету, його заступника та секретаря. Також обирають представника до батьківського комітету дошкільного навчального закладу - зазвичай голову батьківського комітету групи.

Протягом періоду функціонування групи склад батьківського комітету може не змінюватися. Це є ознакою результативної діяльності батьківського комітету та довіри до нього батьків групи.

ПОРЯДОК ЛЕГАЛІЗАЦІЇ БАТЬКІВСЬКИХ КОМІТЕТІВ

Згідно з пунктом 1.5 Типового положення легалізація батьківських комітетів є обов'язковою.

Легалізація батьківських комітетів здійснюється шляхом видання керівником дошкільного навчального закладу відповідного наказу. Підставою для видання такого наказу є протокол загальних зборів та письмове повідомлення про рішення групових батьківських зборів.

(приклад наказу про легалізацію батьківських комітетів наданий у додатку №2)

2.3. Якщо батьки, окрім легалізації батьківського комітету на рівні дошкільного навчального закладу, прийняли рішення про створення громадського об'єднання, то у цьому випадку легалізація такого об'єднання має відбуватися відповідно до вимог Закону України "Про громадські об'єднання" від 22.03.2012 № 4572-VI .

Відповідно до статті 1 Закону № 4572 громадське об'єднання за організаційно-правовою формою утворюється як:

- громадська організація - це громадське об'єднання, засновниками та членами (учасниками) якого є фізичні особи (частина третя);

- громадська спілка - це громадське об'єднання, засновниками якого є юридичні особи приватного права, а членами (учасниками) можуть бути юридичні особи приватного права та фізичні особи (частина четверта).

Оскільки комітети заснують батьки дітей, тобто фізичні особи, то комітети можна вважати **громадськими організаціями**.

Відповідно до частини першої статті 12 Закону № 4572 громадське об'єднання, яке має намір здійснювати діяльність за статусом юридичної особи, підлягає реєстрації в порядку, визначеному Законом № 755, та ураховуючи особливості, встановлені Законом № 4572.

ЗВЕРНІТЬ УВАГУ!

Громадське об'єднання зі статусом юридичної особи є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку.

Відповідно до частини першої статті 16 Закону № 4572 громадське об'єднання, яке має намір здійснювати діяльність без статусу юридичної особи, повідомляє про своє утворення уповноважений орган з питань реєстрації протягом 60 днів з дня його утворення. Вимоги до статуту громадського об'єднання без статусу юридичної особи наведено в додатку №3.

2.4. Батьківські комітети дошкільних навчальних закладів мають право створювати благодійні фонди відповідно з п 5.1. Примірного положення про батьківські комітети (ради) ДНЗ, затвердженого наказом МОН України від 02.06.2004 р. №440, контролювати надходження і розподіл грошей, брати участь у вирішенні інших питань передбачених статутом цих фондів.

(алгоритм створення благодійного фонду надано в методичці до семінару, додаток №4).

2.3. Неабиякий вплив на визначення траєкторії розвитку ДНЗ має піклувальна рада. Вона може створюватися у ДНЗ відповідно до Положення про дошкільний навчальний заклад затверджений Кабінетом Міністрів України від 12.03.2003р. №305 і є органом самоврядування, який формується з представників органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, закладів, окремих громадян з метою залучення громадськості до розв'язання проблем освіти, забезпечення сприятливих умов ефективної роботи ДНЗ.

(алгоритм створення піклувальної ради закладу надано в методичці до семінару, додаток №5).

Співпраця з освітніми установами:

Сучасне бачення вирішення проблеми наступності полягає у створенні умов для реалізації в освітньому процесі дошкільних і загальноосвітніх навчальних закладів єдиної, динамічної, перспективної системи особистісного творчого зростання дитини. Забезпечення дієвості такої системи має передбачати:

1. Налагодження взаємодії між дошкільним, загальноосвітніми навчальними закладами, позашкільними освітніми закладами та іншими установами здійснюється на основі угоди про співпрацю, у якій визначається мета співпраці, права і обов'язки. Угода укладається керівниками навчальних закладів щороку в серпні.
2. Обговорення, складання і затвердження щорічного плану спільної роботи між освітніми закладами.

Орієнтовна схема взаємодії:

- складання, затвердження плану спільних заходів відповідно завдань, що необхідно вирішити на тому чи іншому етапі роботи;
- проведення круглих столів та інших заходів за участю адміністрацій і методичних служб навчальних закладів, громадськості;

Співпраця ДНЗ з громадою міста:

Впровадження партнерських стосунків між ДНЗ і громадою — тривале завдання. Його виконання гальмується через різні очікування потенційних партнерів їхнє не сприйняття одне одного. Освітняни вважають громадськість пасивною, непрофесійною й неорганізованою. Представники громади бачать заклади освіти консервативними, закритими, непрофесійними й корумпованими. Часто представники державної влади (депутати місцевих рад) в освітній сфері розглядають співпрацю з громадою як додаткове й нікому непотрібне навантаження, від якого не залежить їхнє кар'єрне зростання.

Отже, відповідно до цього визначення, розвиток партнерства ДНЗ і громади характеризується такими параметрами:

- Зміцнення громадської довіри.
- Конструктивний діалог.
- Рівноправність через вирівнювання повноважень.
- Взаємовигода як результат структурованої співпраці.

Зміцнення довіри між освітнім закладом і громадою - не стихійний чи інтуїтивний процес, а системна діяльність, яку варто будувати на наукових принципах шару – «одного з елементів управлінської діяльності, спрямованого на налагодження партнерських стосунків між закладом і громадою».

Інструментарій може бути різноманітним: піар-кампанії ДНЗ (оголошення, індивідуальні запрошення, плакати, преса, власна газета ДНЗ, інтернет - засоби - веб-сторінка, друкована продукція ДНЗ — пам'ятки, закладки, значки).

Кожен дошкільний заклад нашого міста має свій Інтернет сайт, робота якого регламентується наказом завідувача про створення Інтернет сайту в ДНЗ та Положенням про роботу сайту.

(приклад оформлення першої сторінки «Положення про роботу сайту ДНЗ » надана в методичці, додаток №7).

Ще однією з форм взаємовигідних відносин ДНЗ з органами влади та громадою міста є питання звернення громадян. В роботі по розгляду звернень громадян ДНЗ керується Конституцією України, Законами України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», Указом Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та місцевого самоврядування»; Інструкцією з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженою постановою КМУ від 14.04.1997 №348 (із змінами і доповненнями).

Для забезпечення кваліфікованого, об'єктивного розгляду звернень громадян, оперативного вирішення порушених у них питань, задоволення законних вимог заявників, з метою своєчасного виявлення причин, що призводять до порушення прав і інтересів громадян, вдосконалення роботи дошкільного закладу завідувачем щорічно видається наказ «Про роботу зі звернення громадян».

(Приклад оформлення наказу надається, додаток №8)

Щоквартально аналізується та узагальнюється робота зі зверненнями громадян. Результати аналізу та узагальнення розглядаються на нарадах з педагогами та громадськістю.

Громадські організації:

Відповідно до Закону України «Про громадські об'єднання» від 22 березня 2012 року громадське об'єднання - це добровільне об'єднання фізичних осіб та/або юридичних осіб приватного права для здійснення та захисту прав і свобод, задоволення суспільних, зокрема економічних, соціальних, культурних, екологічних, та інших інтересів.

Громадське об'єднання за організаційно-правовою формою утворюється як громадська організація або громадська спілка.

Співпраця з громадськими організаціями особливо актуалізувалася з часу впровадження державно-громадського управління освітою.

Налагодження співпраці закладу освіти з громадськими організаціями приносить щедрі плоди для обох сторін, особливо для освітнього закладу, що одержує:

- Додаткове фінансування від міжнародних організацій.
- Обладнання і друковану продукцію після вдалих проектів.
- Експертну оцінку своєї діяльності та рекомендації до проведення змін.
- Зростання зацікавленості в місцевій освітній політиці.
- Використання ресурсів громадської організації (Інтернету, комп'ютерів тощо).

- Заохочення до громадської активності.
- Можливість переймати власний і світовий досвід.

Давайте спробуємо залучити міжнародні громадські організації до співпраці.

У ваших мріях організувати у навчальному закладі курси іноземних мов чи веб-дизайну, забезпечити класи новітнім обладнанням, створити екологічний дитячий майданчик або ж подарувати дошкільникам комп'ютерну техніку? Якщо єдиною завадою цьому — брак фінансування, спробуйте залучити гранти для реалізації задуманого. Розгляньмо феномен фандрейзингу як інструменту залучення донорської допомоги для навчального закладу, а також визначмо максимально ефективний алгоритм дій для підготовки та реалізації програми чи проекту.

Якщо «проект» існує лише у вашій голові — це лише ідея. А щоб вона стала повноцінним проектом, необхідно її перенести на папір. При цьому варто опрацювати навіть найменші і найпростіші кроки:

1. Розпочніть-но з дерева цілей.
2. Опрацювавши дерево цілей, переходьте до заповнення візитної картки проекту: у деталізованій таблиці запишіть відповіді на питання потенційного донора.

Примірний зміст візитної картки проекту фандрейзингу, додаток №6.

Завдяки побудові дерева цілей та заповненню візитної картки проекту ви виграєте наперед кілька кроків: у вас викристалізується системне бачення майбутнього проекту проаналізуєте не лише потенційні результати, але й можливі ризики, врахуєте всі «за» і «проти» матимете змогу швидко за потреби: – заповнити заявку для участі в конкурсі на отримання гранту – підготуватися до зустрічі з потенційним донором, маючи готові відповіді на питання, що цікавитимуть грантодавця.

Завдяки побудові дерева цілей та заповненню візитної картки проекту ви виграєте наперед кілька кроків: у вас викристалізується системне бачення майбутнього проекту проаналізуєте не лише потенційні результати, але й можливі ризики, врахуєте всі «за» і «проти» матимете змогу швидко за потреби: – заповнити заявку для участі в конкурсі на отримання гранту – підготуватися до зустрічі з потенційним донором, маючи готові відповіді на питання, що цікавитимуть грантодавця.

Завдяки побудові дерева цілей та заповненню візитної картки проекту ви виграєте наперед кілька кроків: у вас викристалізується системне бачення майбутнього проекту проаналізуєте не лише потенційні результати, але й можливі ризики, врахуєте всі «за» і «проти» матимете змогу швидко за потреби: – заповнити заявку для участі в конкурсі на отримання гранту – підготуватися до зустрічі з потенційним донором, маючи готові відповіді на питання, що цікавитимуть грантодавця. Шукаємо джерела додаткових надходжень Пошук грантів ви можете розпочати самостійно або ж скористатися послугами професійних фандрейзерів.

Серед найактивніших в Україні грантодавців у царині науки та освіти є:
Фонд Президента України для обдарованої молоді
Фонд Віктора Пінчука
Фонд сприяння демократії від Посольства США
Фонд «Розвиток України» Фонд Богдана Гаврилишина Освітній фонд Петра Яцика Інноваційний фонд Міжнародний фонд «Відродження»

Фонд Рината Ахметова «Розвиток України»

Міжнародний благодійний фонд «Україна-3000».

Також проблемами навчальних закладів опікуються численні спільні фонди України, європейських країн та США, як-от:

Програма розвитку ООН в Україні

Фундація «Україна-США»

Фонд Гайнріха Бьолля

Фонд Фрідріха Еберта Американські ради з міжнародної освіти ACTR-ACCELS

Польсько-українська фундація співпраці PAUCI

Фонд Конрада Аденауера.

Ці фонди надають гранти як на навчання для обдарованої молоді, так і на реалізацію окремих освітніх проектів чи програм.

Якщо ви зауважили благодійний фонд, який може стати вашим потенційним донором: ознайомтеся з вимогами, які він висуває до проектів/програм дослідіть і проаналізуйте досвід інших навчальних закладів, які брали участь в конкурсах такого фонду.

За результатами аналізу ви матимете змогу: обрати стратегію реалізації проекту, яка вже перевірена на практиці мінімізувати витрати часу на візуалізацію та планування запозичити цінні ідеї у колег врахувати інші можливі ризики, про існування яких ви і не здогадувалися. На всіх стадіях планування варто вести щоденник проекту, де в довільній формі фіксувати плани, а також нотувати важливу інформацію, здобуту в процесі аналізу досвіду попередників.

На основі чітко визначених планованих результатів складіть деталізований план проекту. Він має давати відповіді на такі запитання, як: Як це зробити? Скільки часу займе? Яка вартість робіт? Які ресурси необхідні? Хто за який обсяг роботи відповідає?

Щоби скласти план максимально системний, деталізований, не забути про котрийсь крок: виокремте у проекті необхідну кількість етапів у кожному етапі передбачте кілька завдань завдання поділіть на під завдання визначте необхідний час, ресурси та відповідальних осіб за кожне під завдання.

Коли план побудовано, визначте бюджет проекту/програми. На цьому етапі необхідна кропітка робота.

(алгоритм написання проекту поданий у додатку №6)

Сьогодні рівень дошкільної освіти перебуває на перехідному етапі старої системи світоглядних цінностей і формуванням нових освітніх підходів з орієнтацією на європейський освітній процес та поєднанням вітчизняних освітніх надбань. Актуальними стають такі поняття як «якість освітніх послуг», «ринок освітніх послуг», «імідж закладу», «конкурентоспроможність навчального закладу».

Налагоджена співпраця всіх складових громадської взаємодії створює неповторний імідж ДНЗ, як яскравий вияв індивідуальності навчального закладу, тобто неповторне обличчя його колективу.

А сучасний керівник – здійснює управління закладом на засадах лідерства, менеджменту та маркетингу. Саме він представляє заклад, як суб'єкт ділової активності на ринку освітніх послуг – працює над створенням «бізнес-іміджу ДНЗ». Керуючись у своїй щоденній роботі принципами делегування повноважень, децентралізації влади, у тісній співпраці з батьківськими комітетами та колективом працівників, орієнтуючись на потреби суспільства,

враховуючи соціально-політичні, економічні, умови розвитку країни, керівник ДНЗ розробляє стратегію розвитку закладу (провівши SWOT-, PEST-, SMART-аналіз). Для того щоб ДНЗ був успішним на ринку освітніх послуг, керівнику потрібно знати сильні та слабкі сторони, зуміти перетворити їх на конкурентні переваги. Це можливо за умови державної підтримки та активної участі громадськості.

4. І сьогодні я пропоную вам розділитися на чотири команди для проведення SWOT – аналізу структурних компонентів громадської взаємодії, а саме:
Батьківська громадськість

Співпраця зі школою

Преса та телебачення

Громадські організації

Метод SWOT - аналізу (strengths - сильні сторони, weaknesses - слабкі сторони, opportunities - можливості, threats - загрози) - це метод аналізу у вигляді процедур збору даних і встановлення відповідності між внутрішніми сильними і слабкими властивостями установи, сприятливими і несприятливими факторами зовнішнього середовища.

SWOT - аналіз може бути використаний як форма проведення всієї педради, так і як окремий інтерактивний метод. Як правило, використовується для стратегічного планування.

Для проведення SWOT - аналізу:

- Спочатку необхідно вибрати питання для обговорення, який заноситься на окремий аркуш і розвішується на стіні або дошці.
- Потім педагогам пропонується самостійно визначитися з робочим групам для обговорення тієї чи іншої проблеми, витягнувши по черзі картки різного кольору. Таким чином, колектив буде розділений не по інтересам, а за принципом випадкової вибірки.
- Кожна група сідає за окремий стіл і обговорює проблему, використовуючи матрицю SWOT - аналізу, розподіляючи за спеціальними категоріям, які в неї можна виділити «сильні сторони», які «слабкі сторони», що можна розглядати як «можливості», а що буде «загрозою і перешкодою» для здійснення намічених цілей.
- Після обговорення в малих робочих групах їх рішення виноситься на загальне обговорення. Після чого керівник або творча мікрогрупа заповнює загальну для всього колективу матрицю SWOT - аналізу, на її основі формується рішення .

Зразок матриці SWOT - аналізу

S Сильні сторони

W Слабкі сторони

O Можливості

T Загрози і перешкоди

SWOT- аналіз громадських зв'язків з ДНЗ

Батьківська громадськість

Співпраця зі школою

Преса та телебачення

Громадські організації

Сильні сторони	Слабкі сторони
Можливості	Загрози і перешкоди

5. Для закріплення отриманих знань та розгляду конкретних життєвих ситуацій, які виникають в роботі керівника ДНЗ в роботі з громадськістю пропоную прийняти участь в іграх клубу знавців «Що? Де? Коли?»

Питання:

№1 питання задає мешканка міста Бахмут:

- Шановні знавці, я мешкаю навпроти ДНЗ «Кріпиш» м. Бахмут і стала свідком такої ситуації (відео). Увага питання – Чи можуть представники силових структур у військовій формі зі зброєю заходити на територію дошкільного закладу?

(Яку нормативну базу використовувати при відповіді?)

№ 2 питання задає бабуся дитини з особливими потребами з м. Ребіжне:

(відео про відновлення роботи ДНЗ коштами ПРООН).

- Шановні знавці, чи можна у нашому місті відкрити заклад для дітей з особливими потребами коштами міжнародних організацій і хто цим має займатися?

№3 Питання задає завідувач школи – дитячого садка «Діамант» м. Київ (відео)

- За яких умов представники медіа можуть проводити зйомку в дошкільному закладі?

-

№4 відео(прес – конференція ГО «Мама Прикарпаття» питання задає батьківський комітет ДНЗ м. Северодонецьк

Чи може батьківський комітет створити громадське об'єднання на базі ДНЗ. Як вона буде легалізована та які буде мати повноваження?

№5 відео (про участь громади мікрорайону ГТВ в створенні громадського бюджету для розвитку ДНЗ мікрорайону). Питання задає представник громади мікрорайону ГТВ м. Лисичанськ :

- Чи може депутат місцевої ради надати допомогу громаді мікрорайону ГТВ в створенні громадського бюджету для розвитку ДНЗ мікрорайону?

№6 Відео (про Санітарний регламент)

Питання задає завідувач малокомплектного ДНЗ с. Войтове :

- Чи може ДНЗ співпрацювати з фірмою підрядчиком яка за відсутності харчоблоку може привозити в заклад готову їжу?

- Чи можуть батьківські комітету виставити умову завідувачу про зміну постачальника продуктів харчування?

-

№7 Відео – інспектор Фреймут на весь екран показує списки дітей з прізвищами. Питання задає батько вихованці ДНЗ м. Бахмут

- В телепередачі «Інспектор Фреймут» я побачив сюжет, де було продемонстровано список дітей нашого садочка. Чи має право ведуча демонструвати ці данні на всю країну?

№8 відео про те що батьки вихованців хотіли обшукати працівника харчоблоку ДНЗ і звернулися з цим проханням до завідувача.

Питання задає працівник харчоблоку:

- Які законні підстави є у батьків та завідувача на проведення персонального обшуку працівника ДНЗ? Чи мав право завідувач викликати поліцію?

№9 Про побори в ДНЗ . Відео

Питання задають батьки ДНЗ №171 м. Львів

- Хто має звітувати про використання батьківських благодійних внесків перед батьківською громадою ДНЗ?

№10 Про харчування в ДНЗ (ДНЗ отримав зауваження та відповідає по усунення порушень.

Питання задає вихователь – методист ДНЗ:

- Яким чином звітує ДНЗ щодо усунення порушень, які були виявленні батьками та представниками СМІ щодо організації харчування.

6. Досвід роботи ДНЗ №7 «Іскорка» щодо створення спільних соціальних проектів з батьківською громадськістю закладу. Презентуємо проект «Ми за чисте довкілля». (відео презентація)